



**POLITICA UNIVERSITĂȚII DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA
PRIVIND ACCESUL DESCHIS LA INFORMAȚIE**

Pag. 2 / 4

acest context, din 13 iulie 2021 USMF „Nicolae Testemițanu” se regăsește printre semnatarii Declarației de la Berlin.

Eliminarea barierelor de acces la publicațiile științifice realizate în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu” va pune fundamentele pentru o comunicare științifică eficientă, va spori atât vizibilitatea, cât și impactul activității de cercetare asupra societății.

Pe termen lung, Universitatea își propune creșterea indicatorilor de calitate și performanță în cercetarea științifică. În acest sens *Accesul Deschis la informație* poate contribui esențial la promovarea rezultatelor științifice și performanțelor tehnologice, a cercetărilor inovatoare, orientate spre creșterea vizibilității, și la recunoașterea semnificației lor pe plan național și internațional.

Definiții:

Acces Deschis (*engl. Open Access*) accesul on-line, gratuit, permanent și nelimitat la rezultatele științifice finanțate din fonduri publice, realizate într-o formă corectă și care respectă criteriile de etică a cercetării științifice;

arhivare – procesul de conservare a documentelor în repozitoriu conform criteriilor prestabilite;

autoarhivare – procesul de conservare a publicațiilor proprii de către autor, în mod individual, conform criteriilor prestabilite;

autor – persoană fizică prin a cărei activitate a fost creată opera și care beneficiază de protecția dreptului de autor asupra operei sale;

deponent – autorul sau editura care deține drepturile exclusive asupra documentului și plasează documentele în repozitoriu;

calea de Aur – publicarea articolelor în reviste cu acces deschis;

calea Verde – presupune arhivarea/autoarhivarea publicațiilor științifice în repozitorii cu acces deschis;

cercetător – orice membru care face parte din personalul de cercetare al USMF „Nicolae Testemițanu” de la toate nivelurile educaționale, indiferent de statutul de angajare;

copie digitală - copie electronică a publicației aflată în etapa finală (fie manuscrisul final al autorului, după evaluarea inter pares a versiunii editorului);

perioadă de embargo – perioadă de timp în care accesul la textul publicației științifice este restricționat. Perioada maximă de embargo este de 12 luni;

publicație – lucrare publicată (sau în curs de publicare) a unui sau unui grup de cercetători din cadrul instituției (mai exact, aceasta poate fi sub formă de: articole, monografii, capitole de carte, rapoarte, prezentări pentru conferințe);

Repozitoriu USMF „Nicolae Testemițanu” / Repozitoriu instituțional – arhiva electronică a Universității care conservează publicațiile științifice și/sau date de cercetare corelate *cu metadata* ale membrilor comunității universitare și oferă instrumente avansate de căutare, navigare și acces deschis la colecțiile sale digitale;

reviste cu acces deschis – publicații periodice științifice electronice în care sunt incluse articole disponibile gratuit în mediul on-line;



reviste hibride cu acces deschis – reviste științifice electronice cu abonament, care conțin articole publicate în acces deschis contra unei taxe de procesare (*engl. Article Processing Charge*);

date de cercetare – informații colectate, observate sau create cu scopul de a analiza, produce și demonstra rezultatele unei cercetări originale. Datele de cercetare dețin un număr identificator, metadata și sunt gestionate de un administrator;

metadata – informații cu caracter descriptiv privind conținutul și autorul publicației științifice;

fonduri publice – sume alocate din bugetul de stat destinate funcționării instituțiilor publice.

Obiective:

1. Conservarea și gestionarea pe termen lung a publicațiilor științifice realizate de comunitatea universitară.
2. Asigurarea accesului cât mai larg posibil la lucrările științifice ale membrilor comunității universitare.
3. Promovarea mișcării Accesului Deschis la informație și a beneficiilor acestuia în cadrul comunității universitare.
4. Susținerea cercetătorilor în vederea publicării rezultatelor cercetării în acces deschis.

Acțiuni:

1. Implementarea Accesului Deschis la publicațiile științifice prin două modele complementare: arhivare/autoarhivare în Repozitoriul USMF „Nicolae Testemițanu” (în continuare Repozitoriul instituțional, abrevierea - RI) și înregistrarea revistelor științifice ale Universității în Registrul internațional DOAJ (Directory of Open Access Journals).
2. Asigurarea funcționalității și dezvoltarea continuă a Repozitoriului instituțional.
3. Autorii publicațiilor științifice elaborate în baza proiectelor de cercetare finanțate în totalitate sau parțial din buget sau granturi sunt obligați să depună versiunea finală a lucrării (pre-print sau post-print) în acces deschis în Repozitoriul instituțional.
4. Autorii publicațiilor editate cu susținerea deplină sau parțială a USMF „Nicolae Testemițanu” și publicate la Centrul Editorial-Poligrafic „Medicina” vor prezenta administratorului Repozitoriului varianta electronică a lucrării pentru a fi depusă în arhiva digitală instituțională.
5. Autorii vor depune lucrările științifice și/sau didactice în Repozitoriul instituțional, pe perioada activității lor în cadrul Universității.
6. La etapa depunerii publicațiilor în RI, autorii completează și semnează Declarația prin care își exprimă acordul privind publicarea rezultatelor științifice în acces deschis.
7. Autorii sunt încurajați să publice lucrările lor la edituri/în reviste care permit arhivarea în repozitorii instituționale cu acces deschis.
8. USMF „Nicolae Testemițanu” încurajează cercetătorii să publice datele de cercetare în Repozitoriul instituțional sau într-o altă arhivă electronică de date cu acces deschis.



**POLITICA UNIVERSITĂȚII DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA
PRIVIND ACCESUL DESCHIS LA INFORMAȚIE**

Pag. 4 / 4

9. În cazul în care există anumite restricții din partea editorilor, autorii sunt obligați să prezinte referințele bibliografice și rezumatul lucrării pentru a fi incluse în Repozitoriul instituțional.
10. În cazul în care autorul, din anumite motive, refuză publicarea în RI, se permite stabilirea perioadei de embargo (6-12 luni). Publicațiile vor fi vizibile și disponibile din data expirării perioadei de embargo stabilite.
11. Autorii trebuie să asigure corectitudinea arhivării publicațiilor conform condițiilor editoriale impuse.
12. Departamentul Cercetare va coordona și va monitoriza procesul de dezvoltare a Repozitoriului instituțional.
13. Catedrele, laboratoarele și centrele științifice care găzduiesc și sprijină cercetarea științifică, cercetătorii care generează rezultatele cercetărilor, bibliotecarii și alte persoane interesate sunt încurajați să manifeste susținere pentru Accesul Deschis la informație și să publice articole și lucrări științifice în reviste cu acces deschis și în Repozitoriul USMF „Nicolae Testemițanu”.
14. Biblioteca Științifică Medicală va gestiona Repozitoriul instituțional, asigurând funcționarea acestuia și conservarea pe termen lung a lucrărilor științifice realizate de comunitatea universitară, va organiza sesiuni de instruire pentru autori privind autoarhivarea publicațiilor în RI.
15. USMF „Nicolae Testemițanu” va promova mișcarea Accesului Deschis prin diferite forme și metode.
16. Fiecare lucrare publicată de autorii – colaboratori ai USMF „Nicolae Testemițanu” – va obține licența *Creative Commons de Atribuire-Necomercial* (CC BY-NC), ce oferă libertatea de reutilizare și este mandată în politicile finanțatorilor (CC BY). Licența „Atribuire – Necomercial” (CC BY-NC) permite altora de a copia, utiliza, distribui, transmite și afișa public lucrarea, de a crea și distribui lucrări derivate în orice mediu digital, cu scop necomercial, atâta timp cât este creditat autorul lucrării originale și nu sunt încălcate drepturile de autor.
17. Responsabilii pentru aplicarea și promovarea prezentei politici, soluționarea litigiilor, introducerea modificărilor din partea părților interesate sunt prorectorul pentru activitatea de cercetare și directorul Bibliotecii Științifice Medicale.
18. Politica Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova privind Accesul Deschis la informație va intra în vigoare din data aprobării și va fi revizuită odată la 5 ani sau la necesitate.

Elaborat de:

Liubovi Karnaeva, director Biblioteca tiin ific Medical
Olesea Dobrea, director adjunct Biblioteca tiin ific Medical
Silvia Ciubrei, director adjunct Biblioteca tiin ific Medical