



**POLITICA DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ
A PERSONALULUI DE SPECIALITATE**

APROBAT

la ședința Consiliului de Administrație al BȘM
proces-verbal nr. 10 din 5 octombrie 2021

Grupul de lucru:

Olesea Dobrea
Irina Gangan
Angela Gheorghiza

Coordonator/responsabil:

Liubovi Karnaeva

1. Argument

Biblioteca Științifică Medicală a USMF „Nicolae Testemițanu” (în continuare BȘM) reprezintă o subdiviziune de bază a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din RM, destinată pentru asigurarea informațională a proceselor de instruire, cercetare și practică medicală. BȘM are statut de Centru Biblioteconomic Departamental pentru rețeaua bibliotecilor medicale din Republica Moldova.

Dezvoltarea profesională continuă a personalului este o prioritate a Bibliotecii Științifice Medicale, având drept scop dezvoltarea cunoștințelor și competențelor personalului de specialitate, optimizarea calității activităților realizate și serviciilor prestate.

Prezentul document stabilește prioritățile și direcțiile principale în activitatea de formare profesională, astfel încât personalul Bibliotecii să fie competent, creativ, competitiv, capabil să asigure realizarea obiectivelor strategice ale BȘM.

În conformitate cu art. 26-27 ale Legii cu privire la biblioteci nr. 160 din 20.07.2017, biblioteca este obligată să asigure Formarea profesională continuă a personalului de specialitate prin educație nonformală și informală cu alocarea pentru aceasta a mijloacelor financiare la cotele prevăzute de Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003. Biblioteca Științifică Medicală oferă bibliotecarilor diverse posibilități și oportunități pentru dezvoltarea profesională continuă la nivel instituțional, național, și internațional. USMF „Nicolae Testemițanu” susține financiar, parțial sau total, participarea personalului BȘM la diverse foruri științifice, seminare, cursuri de instruire, precum și deplasările de serviciu în scopuri de studiu, schimb de experiență etc.

Scopul Politicii de formare profesională continuă constă în asigurarea unui instrument de abordare sistemică, menit să consolideze capacitatea BȘM de optimizare a nivelului de calificare profesională a personalului de specialitate.

Obiectivele PFCP:

- dezvoltarea profesională continuă a personalului de specialitate;
- abordarea sistemică a procesului de formare profesională continuă;
- optimizarea calității și eficienței formării profesionale continue;
- crearea condițiilor echitabile și transparente de formare profesională continuă și creștere în carieră;
- implementarea formelor și metodelor inovative de formare profesională continuă;
- motivarea personalului pentru participarea în programe de formare continuă de diferit nivel.

Procesul de formare continuă în BȘM se bazează pe următoarele **principii**:

- asigurarea condițiilor și posibilităților egale de dezvoltare profesională pentru toți angajații;
- promovarea “învățării pe parcursul întregii vieți”;
- conștientizarea de către fiecare angajat a necesității actualizării cunoștințelor și competențelor proprii;
- orientarea spre necesitățile de instruire: ajustarea programelor și metodelor de instruire la necesitățile instituționale și particularitățile individuale ale angajatului;
- diversificarea formelor și metodelor de instruire;
- motivarea formării profesionale continue a personalului: stimularea morală, promovarea în carieră.

2. Contextul formării profesionale continue în Biblioteca Științifică Medicală

Formarea profesională continuă a personalului Bibliotecii Științifice Medicale a IP USMF „Nicolae Testemițanu” se realizează prin educație: a) non-formală; b) informală.

Educația non-formală a bibliotecarilor se realizează prin:

- activități educaționale profesionale (cursuri, seminare, training-uri, ateliere profesionale, conferințe), organizate de centre de formare, asociații non-guvernamentale, Centre Biblioteconomice, în cadrul Proiectelor naționale, regionale, internaționale;
- schimb de experiență;
- vizite de documentare, individuale sau de grup;
- consultanță de specialitate;
- mentorat;
- participarea personalului la elaborarea programelor, rapoartelor, instrucțiunilor etc.

Furnizori de programe educaționale pentru personalul de specialitate din biblioteci:

- Centrul de Formare Profesională Continuă din cadrul Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova ;

- Centrele de Formare Profesională Continuă departamentale;
- alte instituții cu activitate adiacentă.

Educația informală se realizează la locul de muncă, prin interacțiuni cu colegii de serviciu, prin consultarea literaturii de specialitate, prin participarea la manifestări cultural-științifice etc.

Comunicarea profesională se realizează inclusiv virtual, prin intermediul intranetului, site-ului Bibliotecii Științifice Medicale etc. Sectorul Asistență Metodologică de Specialitate din cadrul Bibliotecii Științifice Medicale pune la dispoziția bibliotecarilor o bogată colecție de specialitate (în format tradițional și electronic), organizează expoziții informaționale tematice, mape electronice etc.

3. Organizarea formării profesionale continue

- Identificarea necesităților de dezvoltare profesională prin chestionare, observații, statistici, evaluarea activității etc.

Necesitățile reale de instruire se identifică în activitatea practică a angajaților, în cazuri de extindere a sarcinilor de serviciu sau de transfer în altă funcție; la implementarea unor noi programe sau aplicații; la elaborarea unor noi produse și servicii; în funcție de dezvoltarea tehnologiilor informaționale, de tendințele actuale din domeniul biblioteconomiei și științei informării la nivel național și internațional.

Monitorizarea și evaluarea activității personalului permite identificarea neconformității personalului cu standardele stabilite și cerințele descrise în fișele de post, acesta fiind, de asemenea, un indicator al necesității de formare continuă.

- Planificarea activităților de dezvoltare profesională

În baza rezultatelor cercetării necesităților de instruire se proiectează și se elaborează oferta educațională care se integrează în Programul de activitate al BȘM. Oferta include subiecte cu caracter general, cu caracter specializat practic, aplicativ, care sunt destinate diferitor categorii de personal (manageri, personal de specialitate, noi angajați). În programul anual Biblioteca stabilește următoarele componente ale formării profesionale:

- formele de activitate;
- tematicile / subiectele;
- perioada de timp;
- grupul țintă;
- locul desfășurării;
- formatori etc.

Biblioteca Științifică Medicală organizează activități de instruire și pentru bibliotecarii din rețeaua bibliotecilor medicale.

- Metode aplicate în dezvoltarea competențelor:

- activități educaționale (cursuri, workshopuri, ateliere profesionale etc.);
- resurse și cursuri în mediul online;
- conferințe naționale, internaționale;

- partajarea cunoștințelor între colegi;
- vizite de studiu, individuale sau de grup;
- publicații de specialitate;
- autoinstruire.

- *Managementul formării profesionale continue:*

- elaborarea Politicii de formare profesională continuă (ca document instituțional);
- studierea necesităților personalului pentru formare profesională continuă;
- elaborarea ofertei educaționale a angajaților Bibliotecii Științifice Medicale și a celor din rețeaua bibliotecilor medicale;
- Formularul NDI 6.2 Necesari de instruire;
- Formularul EVE 6.2 Înregistrarea și evaluarea eficienței instruirii;
- formarea/stimularea formatorilor.

4. Evaluarea formării profesionale continue

Gradul de competență profesională a personalului determină direct calitatea serviciilor prestate de Bibliotecă. Formarea profesională continuă este parte integrantă a Politicii resurselor umane a Bibliotecii Științifice Medicale, a Programului anual de activitate și a Planului strategic al BȘM.

Prestigiul și imaginea instituției la nivel național și internațional depinde de calitatea serviciilor prestate de un personal profesionist.

Impactul FPC va fi evaluat în conformitate cu prevederile SM ISO 16439:2018 „Informare și Documentare. Metode și proceduri pentru evaluarea impactului bibliotecilor (aprobat prin Hotărârea ISM nr.188 din 31.07.2018).

5. Resurse pentru formarea profesională continuă

În organizarea și desfășurarea procesului de formare profesională sunt implicate resurse importante:

- *Resurse umane.* În dependență de necesitățile de dezvoltare profesională, se invită formatori din exterior sau se selectează formatori din cadrul Bibliotecii, cei mai buni specialiști în domeniu, care să aibă și abilități pedagogice.
- *Resurse info-documentare:* colecții de specialitate, baze de date, programe, resurse web dedicate formării profesionale, accesibile pe site-urile BȘM, BNRM, ABRM, CBN, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării etc.
- *Resurse tehnico-materiale:* spații adecvate pentru instruirea personalului, echipamente, soft-uri de prezentare și organizare a activităților online (Power Point, Prezi, Open Source, Zoom, Google meet, Classroom).
- *Resurse financiare:* alocate de USMF, sponsorizări, granturi, donații, programe de finanțare, proiecte, surse financiare proprii ale angajaților care solicită instruire profesională formală).

Prin implementarea Politicii de formare profesională continuă a personalului BȘM urmărește:

- optimizarea procesului de formare profesională continuă a personalului BȘM;
- dezvoltarea profesională a personalului din cadrul Bibliotecii și din rețeaua bibliotecilor medicale;
- îmbunătățirea performanțelor și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului de specialitate;
- optimizarea calității serviciilor prestate de Bibliotecă în vederea menținerii și/sau creșterii nivelului de satisfacție al utilizatorilor.

Politica de formare profesională continuă a personalului de specialitate intră în vigoare din data aprobării de către Consiliul de administrație al Bibliotecii Științifice Medicale a USMF „Nicolae Testemițanu”. PFPC este un document instituțional care trebuie să fie cunoscut de toți angajații Bibliotecii Științifice Medicale a USMF „Nicolae Testemițanu”.